

## صورتجلسه شورای معاونین استان گیلان

شماره جلسه: ۱

تاریخ: ۱۴۰۰/۳/۳

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
۱-	آقای اسفندیار ضیائی	مدیر کل	۵-	آقای بهرام محمدی	بازرس
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	آقای سید جلیل میرعظیمی	کارشناس حراست
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۴-	آقای سید مجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان	۸-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد

### خلاصه مذاکرات:


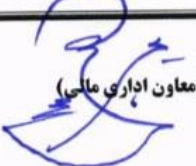
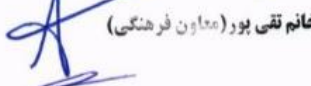
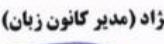
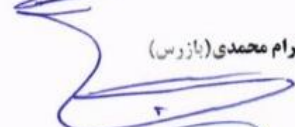

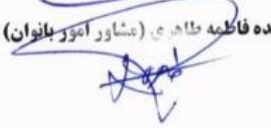

اولین جلسه شورای معاونان با حضور مدیر کل محترم کانون پرورش فکری جناب آقای دکتر ضیایی و اعضای شورا در دفتر کانون زبان راس ساعت ۱۱ روز دو شنبه مورخ ۱۴۰۰/۳/۳ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها ، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون بررسی وضعیت مصرف آب و حاملهای انرژی مراکز، بررسی راهکار نظارت بر مصرف سوخت خود رو ها ، و عدم تبلیغات ریاست جمهوری در فضای مراکز فرهنگی استان و همچنین تاکید در مورد همکاری با فرمانداری ها جهت استفاده مراکز برای شعب اخذ رای ، نصب دوربین ها برای مراکزی که نیاز به دوربین دارند، بررسی عملکرد ستاد اقامه نماز و توصیه در راستای ترویج فرهنگ نماز در مراکز ، ساماندهی مراکز و ..... پرداختند. در ادامه اعضا موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.

### مصوبات:

ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مصوب گردید درخصوص مصرف آب و حاملهای انرژی ، در راستای دستورالعمل مدیریت سبز ، در خصوص در نظر گرفتن اعضا برای واحد های شهرستانی راهکاری در جلسه توسعه مدیریت ارائه گردد.	آقای قاسمی - خانم غزالی	اولین جلسه توسعه مدیریت
۲-	مصوب گردید در خصوص ساماندهی مراکز و نیروی انسانی ۱-وضعیت مراکز آستارا ۱ و ۲ تا هفته آینده توسط معاونت فرهنگی مورد بررسی قرار گیرد ۲- خانم طاهره رمضان نژاد به مرکز کومله و یا کیاشهر انتقال یابند ۳-آقای مرادی به عنوان مربی فرهنگی ۴ روز در هفته در مرکز رودبار و ۲ روز در هفته در مرکز منجیل شروع به فعالیت نمایند.	آقای قاسمی - خانم تقی پور	در اسرع وقت
۳-	مقرر گردید اقدامات لازم در خصوص فعال سازی مرکز پلاتو در مرکز شماره ۱ رشت و مرکز علوم واقع در مرکز شماره ۳ رشت توسط واحد فرهنگی انجام گیرد.	خانم تقی پور	در اسرع وقت
۴-	مقرر گردید تمامی مسئولان مراکز کانون پرورش فکری استان ضمن هماهنگی با دفتر استان ، همکاری لازم با فرمانداران و بخشداران در خصوص برگزاری سیزدهمین دوره انتخابات ریاست جمهوری و ششمین دوره شورای اسلامی شهر و روستا را داشته باشند. قابل ذکر است در فضای مراکز هیچ گونه تبلیغی به نفع یا علیه هیچ کاندیدی صورت نگیرد.	آقای میرعظیمی -	در اسرع وقت
۵-	مقرر گردید در راستای ترویج فرهنگ نماز: ۱- ارسال تمامی گزارشات نماز توسط مراکز از طریق اتوماسیون به واحد روابط عمومی استان انجام شود . ۲- ساخت کلیپ دو زبانه در خصوص اهمیت و جایگاه نماز با همکاری کانون زبان استان.	آقایان محجوب و محمدنژاد	در اسرع وقت

۶-	مقرر گردید جهت تسریع در امر نصب دوربین ها در مراکز، جلسه شورای مالی استان در اسرع وقت تشکیل و نسبت به نصب دوربین ها اقدامات لازم انجام گردد.	آقایان قاسمی- و میرعظیمی	
۷-	مقرر گردید مشخصات مشمولین طرح ایثار گری با توجه به فرایند ۱۰۶۰ مربوط به نیروهای خدمات در سامانه کارمند ایران (پاکنا) بارگزاری گردد.	آقای محمدی	
۸-	مقرر گردید آقای توحید شفق پور جهت پاره ای از توضیحات به کمیته انضباطی کانون استان فراخوانده شود.	آقایان قاسمی و میرعظیمی	

### امضاء اعضاء شورا:

<p>۱- آقای اسفندیار ضیائی (مدیر کل)</p> 	<p>۲- آقای حمید رضا قاسمی (معاون اداری مالی)</p> 
<p>۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی)</p> 	<p>۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان)</p> 
<p>۵- آقای بهرام محمدی (بازرس)</p> 	<p>۶- آقای سید جلیل میرعظیمی (مسئول حراست)</p> 
<p>۷- خانم سیده فاطمه طاهری (مشاور امور بانوان)</p> 	<p>۸- فرخنده غزالی (کارشناس ارزیابی عملکرد)</p> 
	<p>۹- </p>

صور تجلسه شورای معاونین استان کیلان



شماره جلسه: ۲  
تاریخ: ۱۴۰۰/۴/۸

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
۱-	آقای اسفندیار ضیائی	مدیر کل	۵-	آقای بهرام محمدی	بازرس
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	آقای سید جلیل میرعظیمی	کارشناس حراست
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۴-	آقای سید مجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان	۸-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد

خلاصه مذاکرات:

جلسه شورای معاونان با حضور مدیر کل محترم کانون پرورش فکری جناب آقای دکتر ضیایی و اعضای شورا در دفتر کانون زبان راس ساعت ۱۰/۳۰ روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۰/۴/۸ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون تشکیل و راه اندازی مراکز تخصصی سفال و انیمیشن در استان، بررسی وضعیت مراکز آستارا ۱ و ۲، و بررسی عملکرد ستاد اقامه نماز و همچنین واگذاری کلاسهای حضوری به کانون زبان در مرکز تالش و سایر موارد ..... پرداختند که در ادامه اعضا موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.

مصوبات:

ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مصوب گردید در خصوص راه اندازی و تشکیل مرکز تخصصی انیمیشن در انزلی ۱ و مرکز تخصصی سفال در رودسر هماهنگی های لازم انجام گیرد.	خانم تقی پور	در اسرع وقت
۲-	مصوب گردید در خصوص راه اندازی پلاتو از وجود نیروهای بیرونی استانی که در این امر متخصص می باشند استفاده شود. قابل ذکر است که این افراد در نشستی که مابین معاون فرهنگی، معاون اداری مالی و حراست صورت می گیرد گزینش می شوند.	آقای قاسمی - خانم تقی پور - آقای میرعظیمی	در اسرع وقت
۳-	بنا به درخواست مدیر کانون زبان استان جهت تشکیل کارگاههای حضوری (تا پایان مرداد ۱۴۰۰) مصوب گردید همکاری لازم از سوی مسئول مرکز تالش در این خصوص صورت پذیرد.	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۴-	مقرر گردید در راستای ترویج فرهنگ نماز در استان ۱- اقداماتی در راستای تجهیز نمازخانه های مراکز صورت گیرد. ۲- ساخت کلیپ معرفی احادیث مربوط به نماز به چهار زبان (عربی، روسی، آلمانی و فارسی) با همکاری کانون زبان استان صورت گیرد.	آقای محمدنژاد و آقای محجوب	در اسرع وقت
۵-	مقرر گردید در راستای تحقق تسهیل گری در تردد افراد با نیازهای ویژه اقدامات ذیل انجام گردد. ۱- نصب تابلوی تردد و پارکینگ مخصوص افراد معلول ۲- تهیه رمپ سیار.	آقای قاسمی - خانم غزالی	در اسرع وقت

محل امضای اعضای شورا:

۱- آقای اسفندیار ضیائی (مدیر کل)	۲- آقای حمیدرضا قاسمی (معاون اداری مالی)
۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی)	۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان)
۵- آقای بهرام محمدی (بازرس)	۶- آقای سید جلیل میرعظیمی (مسئول حراست)
۷- خانم سیده فاطمه طاهری (مشاور امور بانوان)	۸- فرخنده غزالی (کارشناس ارزیابی عملکرد)

ورودی دفتر مجمع فرهنگی  
شماره: ۵۵/۱۹/۱۲  
تاریخ: ۱۴۰۰/۴/۱۲  
ارجاع به کد شماره



صور تجلشه شورای معاونین استان گیلان



شماره جلسه: ۵۵/۱۹/۱۹۵

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۶/۲۷

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
۱-	آقای سید جلیل میرعظیمی	سرپرست کانون	۵-	آقای سیدمجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان گیلان
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	آقای حجت نورخیز محبوب	کارشناس روابط عمومی
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۴-	آقای بهرام محمدی	بازرس	۸-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد

خلاصه مذاکرات:

جلسه شورای معاونان با حضور سرپرست محترم کانون استان جناب آقای میرعظیمی و اعضای شورا در سالن اجتماعات راس ساعت ۸/۳۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۰/۶/۲۷ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها ، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون بررسی وضعیت راهکارهای جهت نظارت بر مصرف سوخت خود روها ، چگونگی اجرای ویژه برنامه هفته دفاع مقدس ، ارتقاء سرعت اینترنت در مراکز ، بررسی تمدید قرارداد همکاران و سایر موارد ..... پرداختند که در ادامه اعضاء موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.

مصوبات:

ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مصوب گردید در راستای ارتقاء سرعت اینترنت در مراکز اقدامات لازم توسط کارشناس واحد فناوری استان صورت گیرد.	آقای قاسمی -	در اسرع وقت
۲-	مصوب گردید در راستای تحقق شاخص های مورد نظر در ستاد اقامه نماز، جهت نظارت بر امور عملکرد واحد های تابعه مستقر در شهرستان ها ، بند مربوط به بررسی جایگاه نماز در فرم کارشناسان فرهنگی و هنری لحاظ گردد، تا در جهت رفع مشکلات مراکز اقدامات لازم انجام گردد.	خانم تقی پور - آقای محبوب	در اسرع وقت
۳-	مصوب گردید وضعیت کارگاههای تخصصی در ترم پاییز هر چه سریع تر مشخص و به واحد فناوری اطلاعات اعلام گردد.	خانم تقی پور -	در اسرع وقت
۴-	مصوب گردید تمامی فعالیت های مراکز طبق روزشمار هفته دفاع مقدس به مرحله اجرایی در آیند و همچنین در ویژه برنامه ی هفته دفاع مقدس با عنوان "اقاب حماسه" از برگزیدگان فراخوان ها در دو گروه سنی کودک و نوجوان تقدیر به عمل آید .	خانم تقی پور -	در اسرع وقت
۵-	مقرر گردید جهت نظارت بر مصرف سوخت خودروها فرمی توسط کارشناس تدارک و پشتیبانی استان تهیه گردد تا بتوان میزان کاهش و یا افزایش مصرف را بررسی کرد.	آقای قاسمی -	در اسرع وقت
۶-	مصوب شد ساعت کار همکاران مراکز در نیمه دوم سال ۱۴۰۰ در شیف کاری صبح از ساعت ۸ الی ۱۴ و شیف کاری عصر از ساعت ۱۲ تا ۱۸ اجرایی گردد.	آقای قاسمی -	در اسرع وقت
۷-	مصوب گردید قرارداد کارکنان در نیمه دوم سال ۱۴۰۰ نیز تمدید گردد . همچنین مصوب گردید جناب آقای حسین اسدی در اسرع وقت جهت پاره ای از مذاکرات به واحد معاونت فرهنگی مراجعه نمایند. و در خصوص آقای فداعلی ملیحی جهت حضور در مرکز شماره ۲ انزلی مقدمات کار صورت گیرد.	آقای محمدی - خانم تقی پور	در اسرع وقت

محل امضای اعضای شورا:

۱- آقای سید جلیل میرعظیمی (سرپرست کانون)  
 ۲- حمید رضا قاسمی (معاون اداری مالی)  
 ۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی)  
 ۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان)  
 ۵- آقای بهرام محمدی (بازرس)  
 ۶- آقای حجت نورخیز محبوب (کارشناس روابط عمومی)  
 ۷- خانم سیده فاطمه طاهری (مشاور امور بانوان)  
 ۸- خانم فرخنده غزالی (کارشناس ارزیابی عملکرد)



شماره جلسه: ۵۵/۱۹/۱۹۵

تاریخ: ۱۴۰۰/۶/۸

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
	آقای سید جلیل میرعظیمی	سرپرست کانون	۵-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	آقای سیدمجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان گیلان
۴-	آقای بهرام محمدی	بازرس	۸-	آقای همت نورخیز محراب	کارشناس روابط عمومی

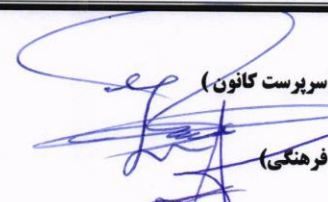
**خلاصه مذاکرات:**

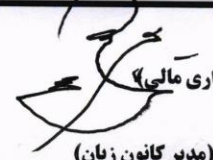
جلسه شورای معاونان با حضور سرپرست محترم کانون استان جناب آقای میرعظیمی و اعضای شورا در سالن اجتماعات راس ساعت ۸/۳۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۰/۶/۱۶ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها ، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون بررسی وضعیت پیش دبستانی مراکز، صرفه جویی در حاملهای انرژی ، تهیه رمپ های سیار جهت تسهیل در تردد افراد معلول و سایر موارد ..... پرداختند که در ادامه اعضا موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.


**مصوبات:**

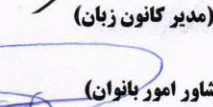
ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مصوب گردید جلسات شورای معاونین به طور منظم حداقل ماهی یک بار تشکیل و در مدت زمان تعیین شده به اتمام برسد.	خانم غزالی	در طول سال
۲-	مصوب گردید با توجه به اینکه در هفته دولت قرار داریم هر یک از واحدهای فرهنگی- اداری مالی و مدیریت یک نفر از مجموعه ی خود را به عنوان کارمند نمونه انتخاب نمایند .	آقای قاسمی - خانم تقی پور -	در اسرع وقت
۳-	مصوب گردید جهت تحقق امر صیانت از حقوق شهروندی به مناسبت هفده دولت به تمامی کارمندان ستاد مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰ ریال به عنوان پاداش در نظر گرفته شود .	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۴-	مقرر گردید در راستای ترویج فرهنگ نماز در استان تمامی جلسات استانی در واحد های اداری مالی و فرهنگی طوری تنظیم گردد که ۱۰ دقیقه قبل از شروع اذان به اتمام رسد.	معاونان محترم شورا	در طول سال
۵-	مصوب گردید مقدمات کار جهت راه اندازی مرکز پیش دبستانی در مرکز شماره ۲ آستارا با نظارت و امتیاز خانم جنگلی مقدم و با مربی گری خانم کرانی طبق انعقاد قرارداد داد انجام گردد.	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۶-	مصوب گردید با توجه به بیماری دیابت نوع ۱ سرکار خانم طاهره رضانی نژاد مقدم مکاتبات لازم جهت اخذ مجوز دورکاری نامبرده با ستاد تهران انجام گردد.	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۷-	مقرر گردید جهت راه اندازی فروشگاه کالاهای فرهنگی در استان هماهنگی های لازم با شهرداری و اعضای شورای شهر رشت صورت گیرد .	آقای قاسمی - <i>(آقای میرعظیمی)</i>	در اسرع وقت

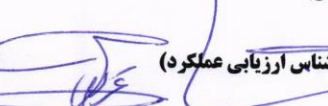
**محل امضای اعضای شورا:**

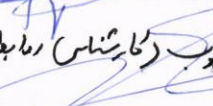
۱- آقای سید جلیل میرعظیمی (سرپرست کانون) 


۲- حمید رضا قاسمی (معاون اداری مالی) 


۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی) 

۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان) 

۵- آقای بهرام محمدی (بازرس) 

۶- خانم سیده فاطمه طاهری (مشاور امور بانوان) 

۷- خانم فرخنده غزالی (کارشناس ارزیابی عملکرد) 

۸- آقای همت نورخیز محراب (کارشناس روابط عمومی) 



صورتجلسه شورای معاونین استان گیلان



شماره جلسه: ۵۵/۱۹/۲۶۶

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۷/۲۶

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
۱-	آقای سید جلیل میرعظیمی	سرپرست کانون	۵-	آقای سیدمجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان گیلان
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	آقای حجت نورخیز محبوب	کارشناس روابط عمومی
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۴-	آقای بهرام محمدی	بازرس	۸-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد

خلاصه مذاکرات:

جلسه شورای معاونان با حضور سرپرست محترم کانون استان جناب آقای میرعظیمی و اعضای شورا در سالن اجتماعات راس ساعت ۱۲/۳۰ روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۰/۷/۲۶ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها ، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون بررسی وضعیت کارگاههای تخصصی فصل پاییزو بررسی مشکلات بعضی از مراکز جهت برپایی این کارگاهها، پیگیری مسابقه عکاسی با محوریت نماز که یکی از موارد پیش بینی برنامه های استان در ستاد اقامه نماز، آسیب شناسی ویژه برنامه های هفته ملی کودک ، بررسی وضعیت مرکز زیاز جهت حضور همکاران در نیمه دوم سال ، و سایر موارد ..... پرداختند که در ادامه اعضاء موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.

مصوبات:

ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مصوب گردید مکاتبات لازم با ستاد مرکزی برای گرفتن مجوز جهت خرید وب کم برای مراکزی که نیاز به وب کم دارند انجام گردد.	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۲-	مصوب گردید با مراکزی که تقاضای ساعت کار از ۱۱ الی ۱۸ الی ۱۷ دارند ، همکاری لازم صورت گیرد. همچنین مصوب گردید مرکز زیاز به دلیل دوری مسافت فقط در شیفت صبح فعالیت نماید.	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۳-	مصوب گردید، اقدامات لازم جهت پرداخت اضافه کار آقای شوقی به دلیل همکاری با کانون زبان در مرکز نالش (در ترم تابستان) صورت گیرد.	آقای محمد نژاد	در اسرع وقت
۴-	مقرر گردید جهت تسهیل در امر تبدیل وضعیت نیروهای مشمول ایثارگری، مدارک و مستندات مشمولین در سامانه اداری استخدامی کشور ثبت گردد.	آقای محمدی	در اسرع وقت
۵-	مقرر گردید آقای داریوش حسینی همکار خدمات مرکز رشت ۱ ، دو روز در هفته در مرکز فرهنگی هنری مجتمع رشت حضور داشته باشند.	آقای محمدی	در اسرع وقت
۶-	مصوب گردید جهت اجرایی شدن یکی از موارد پیش بینی برنامه های استان در ستاد اقامه نماز تحت عنوان فراخوان مسابقه عکاسی با محوریت نماز اقدامات لازم توسط معاونت فرهنگی و دبیرشورای اقامه نماز صورت پذیرد.	سرکارخانم تقی پور و آقای محبوب	در اسرع وقت
۷-	مقرر شد از عقد قرارداد داخلی با همکارانی که در ساعت موظف خود در اداره در حال خدمت هستند، خودداری گردد و در صورت نیاز به خدمات همکاران، از وجود آنها در خارج از ساعت موظفی اداری استفاده گردد و یا اینکه از مرخصی استحقاقی خود در این زمینه استفاده نمایند.	آقای قاسمی	در صورت لزوم
۸-	مقرر شد همکاران خدمات قبل از شروع ساعت موظف اداری کارکنان در محل کار حاضر و بعد از خروج آنها از اداره خارج شوند.	آقای قاسمی	در اسرع وقت

محل امضای اعضای شورا:

۱- آقای سید جلیل میرعظیمی (سرپرست کانون)

۲- حمید رضا قاسمی (معاون اداری مالی)

۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی)

۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان)

۵- آقای بهرام محمدی (بازرس)

۶- آقای حجت نورخیز محبوب (کارشناس روابط عمومی)

۷- خانم سیده فاطمه طاهری (مشاور امور بانوان)

۸- خانم فرخنده غزالی (کارشناس ارزیابی عملکرد)

صور تجلسه شورای معاونین استان گیلان



شماره جلسه: ۵۵/۱۹/۲۸۲

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۸/۱۳

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
۱-	آقای سید جلیل میرعظیمی	سرپرست کانون	۵-	آقای سیدمجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان گیلان
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	آقای حجت نورخیز محبوب	کارشناس روابط عمومی
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۴-	آقای بهرام محمدی	بازرس	۸-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد

میهمان جلسه: سرکار خانم تقی زاده - کارشناس فناوری و اطلاعات

خلاصه مذاکرات:

جلسه شورای معاونان با حضور سرپرست محترم کانون استان جناب آقای میرعظیمی و اعضای شورا در سالن اجتماعات راس ساعت ۱۲/۳۰ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۰/۸/۱۳ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها ، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون بررسی نهایی برنامه ها و فعالیتهای ۱۳ آبان - بررسی وضعیت ورود و خروج همکاران - بررسی وضعیت مراکزی که پیش دبستانی دارند- و ... پرداختند که در ادامه اعضاء موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.

مصوبات:

ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مصوب گردید جلسه ای با حضور مسئولین ۱۰ مرکزی که پیش دبستانی دارند جهت عقد قرارداد و همچنین پاره از توضیحات ضروری در اسرع وقت تشکیل گردد .	خانم تقی پور - آقای قاسمی	در اسرع وقت
۲-	مصوب گردید با توجه به نامه مرکز مدیریت راهبردی افتا استان گیلان در خصوص عدم استفاده سازمان ها و ادارات از شبکه های اجتماعی خارجی در دستگاهها ، هر کدام از واحد های حراست - فناوری و روابط عمومی طی مکاتبه ای با دفتر ستاد مرکزی خواستار کسب تکلیف و ارائه راهکاری در این راستا باشند.	آقای میرعظیمی - آقای محبوب - خانم تقی زاده	در اسرع وقت
۳-	مصوب گردید در خصوص همکاری که تقاضای جابه جایی روز بریابی کارگاههای مجازی (خانم بیجایی - خانم عاشری ) را دارند در ترم پاییز موافقت گردد. و همچنین در خصوص تقاضای خانم واحد مقرر گردید در جلسه اول بعد از هماهنگی با اعضاء کارگاه ، ساعت شروع کارگاه تغییر پیدا کند.	خانم تقی پور - خانم تقی زاده	در اسرع وقت
۴-	مصوب گردید معاونت های محترم اداری مالی و فرهنگی در خصوص ورود و خروج همکاران ، نظارت کامل جهت درج دقیق مرخصی ها - خروج شخص و ماموریت ها در سامانه را داشته باشند تا حقی از سایر همکاران ضایع نگردد.	آقای قاسمی - خانم تقی پور	در اسرع وقت
۵-	مصوب گردید چنانچه همکار در ساعت کاری جهت انجام داوری ، دکور و ... در ستاد حضور پیدا می کند انتظار اضافه کار و یا پاداش نداشته باشد این امر فقط در مواردی صورت می گیرد که همکار خارج از ساعت کاری اقدام به انجام کاری نماید.	آقای قاسمی - خانم تقی پور	در اسرع وقت
۶-	مصوب گردید جهت ارسال کتاب به مراکز حتما بامسئولین مراکز هماهنگی های لازم صورت گیرد تا شاهد بی نظمی در ارسال و دریافت کتاب از سوی همکاران نباشیم. (تاکید می شود فقط به دست مسئول مرکز برسد)	آقای قاسمی - خانم تقی پور	در موقع لزوم

محل امضای اعضای شورا:

۱- آقای سید جلیل میرعظیمی (سرپرست کانون)

۲- حمید رضا قاسمی (معاون اداری مالی)

۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی)

۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان)

۵- آقای بهرام محمدی (بازرس)

۶- آقای حجت نورخیز محبوب (کارشناس روابط عمومی)

۷- خانم سیده فاطمه طاهری (مشاور امور بانوان)

۸- خانم فرخنده غزالی (کارشناس ارزیابی عملکرد)

میهمان جلسه: سرکار خانم تقی زاده



صورتجلسه شورای معاونین استان گیلان



شماره جلسه: ۵۵/۱۹/۳۱۸

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۹/۱۵

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
۱-	آقای سید جلیل میرعظیمی	سرپرست کانون	۵-	آقای سیدمجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان گیلان
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	آقای حجت نورخیز محبوب	کارشناس روابط عمومی
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۴-	آقای بهرام محمدی	بازرس	۸-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد

میهمان جلسه: سرکار خانم تقی زاده - کارشناس فناوری و اطلاعات

خلاصه مذاکرات:

جلسه شورای معاونان با حضور سرپرست محترم کانون استان جناب آقای میرعظیمی و اعضای شورا در سالن اجتماعات راس ساعت ۸/۳۰ روز دو شنبه مورخ ۱۴۰۰/۹/۱۵ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها ، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون بررسی و تبیین گلوگاه فساد کانون گیلان و برنامه عملیاتی ارسال شده از ستاد ، بررسی وضعیت آقای شعبانی ، ویژه برنامه مربوط به شهادت حضرت زهرا (س) در گالری ، و .... پرداخته شد که در ادامه اعضاء موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.

مصوبات:

ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مقرر گردید بنا به درخواست مدیر کانون زبان استان جهت تشکیل میز خدمت در مرکز رودسر هماهنگی های لازم در این خصوص با مسئول مرکز رودسر صورت گیرد.	خانم تقی پور - آقای محمد نژاد	در اسرع وقت
۲-	مصوب گردید جهت اجرای ویژه برنامه شهادت فاطمه زهرا (س) معاونت محترم فرهنگی ضمن اطلاع رسانی به واحد های ذیربط هماهنگی های لازم را در برپایی این برنامه مبذول نمایند.	خانم تقی پور	در اسرع وقت
۳-	با توجه به درخواست آقای شعبانی و پیگیری تمامی جوانب مقرر گردید نامبرده در روزهای پنج شنبه در مرکز مجتمع حضور داشته باشند . (قابل ذکر است در همین راستا هماهنگی های لازم با واحد امور اداری مالی و مسئول مرکز مجتمع توسط معاونت اداری مالی و معاونت فرهنگی صورت گیرد)	آقای قاسمی - خانم تقی پور	در اسرع وقت
۴-	مصوب گردید طی درخواست حوزه هنری استان گیلان جهت اکران فیلم منصور در سالن سینما اداره کل کانون پرورش فکری، پس از هماهنگی های لازم ، مقدمات حضور پرسنل و خانواده ها جهت تماشای فیلم مذکور فراهم گردد.	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۵-	مقرر گردید تشویقات همکاران با درخواست معاونت محترم واحدهای اداری مالی و فرهنگی صورت گیرد و جهت تشویق اعضا نیز پس از تایید کارشناس و کارشناس مسئول با تایید نهایی معاونت فرهنگی به مدیر اعلام و اقدام لازم صورت گیرد .	آقای قاسمی - خانم تقی پور	در طول سال
۶-	مقرر گردید جهت اجرائی نمودن یکی از شاخص های مدیریت سبز که همان اخذ گواهینامه فنی موتورخانه ها می باشد با شرکتهای تایید صلاحیت شده در زمینه معاینه فنی موتورخانه ها تماس گرفته شود و روند حضور کارشناسان امر بررسی و پس از موافقت طرفین اقدامات اولیه صورت گیرد.	خانم غزالی - آقای قاسمی	در اسرع وقت

محل امضای اعضای شورا:

۱- آقای سید جلیل میرعظیمی (سرپرست کانون)	۲- حمید رضا قاسمی (معاون اداری مالی)
۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی)	۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان)
۵- آقای بهرام محمدی (بازرس)	۶- آقای حجت نورخیز محبوب (کارشناس روابط عمومی)
۷- خانم سیده فاطمه طاهری (مشاور امور بانوان)	۸- خانم فرخنده غزالی (کارشناس ارزیابی عملکرد)



صورتجلسه شورای معاونین استان گیلان



شماره جلسه: ۵۵/۱۹/۳۶۸

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۱/۲۰

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی
۱-	آقای سید جلیل میرعظیمی	سرپرست کانون	۵-	آقای سیدمجید محمد نژاد	مدیر کانون زبان گیلان
۲-	آقای حمیدرضا قاسمی	معاون اداری مالی	۶-	آقای حجت نورخیز محبوب	کارشناس روابط عمومی
۳-	خانم خدیجه تقی پور	معاون فرهنگی	۷-	خانم سیده فاطمه طاهری	مشاور مدیر کل در امور بانوان
۴-	آقای بهرام محمدی	بازرس	۸-	خانم فرخنده غزالی	کارشناس ارزیابی عملکرد

خلاصه مذاکرات:

جلسه شورای معاونان با حضور سرپرست محترم کانون استان جناب آقای میرعظیمی و اعضای شورا در سالن اجتماعات راس ساعت ۸/۳۰ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۰ برگزار گردید. در این جلسه که با هدف ایجاد هماهنگی و همسویی در سیاست گذاری ها ، برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های استانی تشکیل شده بود به مسائلی همچون بررسی برش های استانی شاخص های اختصاصی سال ۱۴۰۰ - هدیه روز مرد به تمامی پرسنل آقا به مناسبت میلاد مولی الموحیدین علی (ع) - بررسی راه کار مناسب جهت اعلام مرخصی ها توسط همکاران - بررسی نحوه حضور مدیر کل محترم در سامانه سآمد جهت پاسخگویی به سوالات عموم مردم- پیگیری مستندات نماز از سوی واحد ما- بررسی و پیگیری سریع و به موقع نامه های اداری از سوی معاونت ها - بررسی وضعیت مرکز سیار شهری رشت و ... در ادامه ی جلسه اعضاء موارد مطروحه را مورد بررسی قرار دادند و مصوبات ذیل به تصویب شورا رسید.

مصوبات:

ردیف	موضوع	مسئول پیگیری و اقدام	مهلت اقدام
۱-	مصوب گردید به مناسبت ولادت با سعادت حضرت علی (ع) و گرامیداشت روز پدر مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال به تمامی آقایان شاغل در اداره کل کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان اهداء گردد.	آقای قاسمی	در اسرع وقت
۲-	مصوب گردید به طور موقت از حضور همکاران در واحد سیار شهری رشت (آقایان شکر و خوش خلق) به عنوان همکار معین در مناطق مختلف استان استفاده گردد.	خانم تقی پور	در اسرع وقت
۳-	مصوب گردید همکاران محترم واحد ما در امر تکمیل فرم ظرفیت شناسی نماز با دبیر ستاد اقامه نماز همکاری لازم را داشته باشند.	تمامی اعضاء شورا	در اسرع وقت
۴-	مصوب گردید در راستای تقاضای خانم طاهره رمضان نژاد مبنی بر دستور ستاد مرکزی که در یکی از پست های بلاتصدی مشغول شوند ، مراتب به ایشان اطلاع رسانی گردد .	آقای محمدی	در اسرع وقت
۵-	مصوب گردید بنا به صلاحدید اعضاء شورا همکاران مرکز آستانه اشرفیه (خانم ها کاظمی و رمضان نژاد) در تاریخ ۲۷ بهمن برای حل و فصل پاره ای از مشکلات در ستاد استان حضور بهم رسانند.	معاونت فرهنگی	مدت یک هفته
۶-	مصوب گردید معاونتهای محترم اداری مالی و فرهنگی در جوابگویی به پاسخ نامه های تاریخ دار ، دقت لازم را داشته باشند. و رسیدگی به نامه ها را تا حصول نتیجه پیگیری نمایند.	معاونت های اداری مالی و فرهنگی	در طول سال
۷-	مصوب گردید در هفته اول اسفند جناب آقای میرعظیمی جهت پاسخگویی به سوالات مردم به صورت چهره به چهره در محل استقرار دیدار حضوری مدیران با مردم (سآمد) حضور داشته باشند.	آقای محبوب	در اسرع وقت
۸-	مصوب گردید جهت تکمیل مستندات مربوط به شاخص های اختصاصی کانون طبق روال گذشته همکاری لازم با واحد ارزیابی عملکرد صورت گیرد .	تمامی اعضاء شورا	در طول سال

محل امضای اعضای شورا:

۱- آقای سید جلیل میرعظیمی (سرپرست کانون)

۲- حمید رضا قاسمی (معاون اداری مالی)

۳- سرکار خانم تقی پور (معاون فرهنگی)

۴- آقای سید مجید محمد نژاد (مدیر کانون زبان)

۵- آقای بهرام محمدی (بازرس)

۶- آقای حجت نورخیز محبوب (کارشناس روابط عمومی)

۷- خانم سیده فاطمه طاهری

۸- خانم فرخنده غزالی